REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
"Istituto Comprensivo Don Bosco– Gela -CL (ex. Primo Istituto Comprensivo)
Via Trapani, 1 – TEL. 0933/901288 – 911598 Fax. 0933/901464 C. F e P.I. : 90025770851 -
Sito web: www.icdonboscogela.edu.it Email: CLIC823001@ISTRUZIONE.IT – CLIC823001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"* (c.d. Piano Estate 2)

AZIONE CODICE PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458
CUP: ***H54D25002560007***

ALBO

OGGETTO: nomina DSGA – SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento*" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stata approvato ill PTOF 2022-2025 ;

VISTO approvazione del progetto inoltrato relativo avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"* (c.d. Piano Estate 2)

VISTA la lettera di autorizzazione la nota Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto relativa alla realizzazione dei seguenti moduli:

AZIONE CODICE PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458

ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458	51.810,00 €

Di seguito si elencano i relativi moduli formativi autorizzati in ciascun progetto:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458	Esploratori si nasce	6.795,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458	Musica in movimento 2	5.745,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458	Let's go	6.795,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458	Io leggo perchè 2	6.345,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458	Io leggo perchè	6.795,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458	Imparare facendo	6.795,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458	Movimento in musica	6.795,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-458	Io cittadino digitale	5.745,00 €

VISTO L'art . 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241
CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto Progetto è necessaria la gestione e rendicontazione del progetto, nonché la partecipazione al G.O.P., di cui il DSGA è membro di diritto ;
RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività amministrativa e finanziaria relativa al progetto;
RITENUTO che la figura del D.S.G.A. possa attendere a tale funzione;

DETERMINA

1. Di conferire al D.S.G.A., Rocco Chimera , in virtù del ruolo ricoperto, l'incarico di svolgere l'attività amministrativa e finanziaria relativa al progetto:
2. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
3. L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento è paria alle ore di attività realmente svolte come da time sheet assunto agli atti, comunque non superiori a 10 ore per modulo. Le ore saranno retribuite secondo le indicazioni mnistreiali e trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto nel Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica.
4. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).
5. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
6. Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell' AdG.
7. Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli e atti dell'Istituto.
8. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
9. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo e al sito istituzionale nella sezione PON.
10. Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

    Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente scolastico fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. L'incaricato, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza l'Istituto Superiore al trattamento di dati personali allegati di cui al D.Lgs 196/03. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e amministrativi.
11. Norme finali

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dall'art. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Gela

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rosalba Marchisciana
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art3 co.2 d.lgs.39/93
Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD